

どっぶり高知旅キャンペーンガイドブック vol. 2 及び vol. 3 作成等委託業務 公募型プロポーザル審査要領

どっぶり高知旅キャンペーン推進委員会

どっぶり高知旅キャンペーンガイドブック vol. 2 及び vol. 3 作成等委託業務公募型プロポーザルの審査に関する事項を次に定めます。

1 審査の対象となる事業者

審査は、次の各号をすべて満たす事業者を対象に行います。

- (1) 別途定めるどっぶり高知旅キャンペーンガイドブック vol. 2 及び vol. 3 作成等委託業務公募型プロポーザル実施要領に規定する資格要件を満たす参加者
- (2) 実施要領に規定する期限内に、必要な書類のすべてを提出した参加者
- (3) 実施要領により、適正に書類を作成した参加者

2 審査の項目及び点数

総合点数は 100 点満点とし、審査項目と審査項目ごとの配点は次のとおりです。

- (1) 基本コンセプト (15 点)
- (2) 台割の提案 (15 点)
- (3) 表紙デザインの提案 (15 点)
- (4) 誌面の企画提案 (15 点)
- (5) テキスト (10 点)
- (6) 実施体制 (15 点)
- (7) 進行スケジュール (10 点)
- (8) 経費見積 (5 点)

※ 60 点以上の評価点であることを最低基準点とし、最低基準点を満たさない提案者は原則選定しません。なお、提案者全員が最低基準点を満たさない場合は、決定見送りとします。

3 審査委員会

参加者から提出された企画提案書に基づきプレゼンテーションを行う審査会を開催します。

(1) 日時及び場所（予定）

令和6年5月13日（月）※開始時間は提案者に別途通知します。

場所：高知県庁本庁舎周辺の会議室

(2) プレゼンテーション

①プレゼンテーションの時間は、1者20分間（予定）とします。

②順番は別途通知します。

③参加者ごとにプレゼンテーション終了後、審査委員からの質疑の時間を設けます。

4 審査の方法

(1) 審査委員会では、提出された企画提案書と、審査委員会におけるプレゼンテーションに対する審査を行います。

(2) 各審査委員は、プレゼンテーションと質疑の終了後、別途定める「審査基準」に基づいて審査を行います。

(3) すべての参加者の審査が終了したときには、各審査委員の審査結果を集計後、候補者と次点者を決定します。

(4) 審査の結果、最高点の者が同点で2者以上ある場合は、経費見積が安価な者から順に候補者と次点者を選定します。

別紙 審査基準

評価項目	評価の視点	配点
(1) 基本コンセプト	<ul style="list-style-type: none"> ・本業務の実施に際して、独創性があるか。 ・ガイドブックを魅力的に見せる工夫があるか。 ・本県への来訪、県内周遊、長期滞在を誘うコンセプトとなっているか。 ・オールターゲットを基本としつつ、「女性」「若年層」「高齢層」を取り込むことを意識したものとなっているか。 	15点
(2) 台割の提案	<ul style="list-style-type: none"> ・必要な情報が含まれているか。 ・キャンペーンの秋のテーマ「食・グルメ」、冬のテーマ「歴史・文化」を提示する内容となっているか。 ・本県への来訪、周遊、長期滞在を促す工夫があるか。 	15点
(3) 表紙デザインの提案	<ul style="list-style-type: none"> ・キャンペーンの趣旨を表したデザインになっているか。 ・本県の観光パンフレットであることが分かるデザインか。 ・手に取ってもらいやすいデザインか。 	15点
(4) 誌面の企画提案	<ul style="list-style-type: none"> ・キャンペーンの趣旨が伝わるデザインか。 ・秋のテーマ「食・グルメ」、冬のテーマ「歴史・文化」を意識した誌面になっているか。 ・本県観光の魅力が伝わるような誌面になっているか。 ・見やすく、情報が分かりやすい紙面になっているか。 ・周遊、長期滞在を促進するような工夫があるか。 	15点
(5) テキスト	<ul style="list-style-type: none"> ・正しく読みやすい文章になっているか。 ・情報は正確か。 ・紹介されている素材に興味を湧く文章となっているか。 	10点
(6) 実施体制	<ul style="list-style-type: none"> ・業務に応じた専門的な人材及び人数が配置され、業務を円滑かつ確実に遂行できる実施体制となっているか。 ・取材先である掲載施設等に過度の負担がかからないような体制となっているか。 	15点

<p>(7) 進行スケジュール</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・情報の正確性を担保するために必要な校正に係る日数が確保されているか。 ・取材先である掲載施設等に過度の負担がかからないような取材・確認期間が取れているか。 ・委託者、受託者双方にとって無理のないスケジュールとなっているか。 	<p>10 点</p>
<p>(8) 経費見積</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・予算の範囲内であり、積算内訳及び根拠が明確に示されているか。 ・仕様に掲げた業務経費が全て計上されているか。 ・工夫により見積限度額よりさらに安価な提案になっているか。 	<p>5 点</p>

総合点数：100 点満点